

# D.M.S. TIJDSBESTEDING

TOEGEVOEGDE WAARDE DOOR MENSEN

LAAT JE TEAM BRUISEN



## Anders omgaan met tijd

Gsm in de hand, laptop onder de arm, overvolle agenda, hoofd vol ideeën, maar hoe alles gedaan krijgen?

Thuis! De voicemail beluisteren, streven naar een halfuurtje quality time met de kids en partner, vlug naar de fitness. Daarna de beurskoers bekijken, enkele transacties regelen, de e-mail en sociale media checken en de documenten voor morgen doornemen.

### STRESS

- D.M.S. heeft als objectief het potentieel van Uw teams te laten evolueren en ervoor te zorgen dat Uw organisatie bruist.
- “Anders omgaan met tijd” maakt deel uit van een totaalpakket “Bruis” dat verschillende thema’s behandelt zoals
  - Zelf-management
  - Creatief denken
  - Relationale communicatie
  - Inspirerend Leiding geven
  - Omgaan met verandering
- Om de groepsprestaties te ontwikkelen is het belangrijk om de remmende factoren te ontdekken, de drijfveren te consolideren, de verandering mogelijkheden te analyseren ze aan te wenden en ze in plaats te stellen.
- Men kan enkel streven naar een duurzame en lonende verandering voor uw bedrijf wanneer we ageren op verschillende niveaus: de context, het individu en de groep. Onze aanpak is gebaseerd op de toepasbaarheid, het helder denken, het aanleren, het toepassen, het begrijpen, het integreren en de competitiviteit.
- Het doelpubliek is zowel de manager, de team leader, als alle bedienden. Het gaat hem om een transversale visie van de verschillende departementen binnen uw bedrijf.



Dany Franssens

[www.dms-business.com](http://www.dms-business.com)



WAARDEN -  
MANAGEMENT  
CERTIFIED

Office:  
Hertogenlaan 216  
1970 Wezembeel Oppem



Zelf-management

Creatief Denken



Inspirerend Leiding geven

Omgaan met Verandering

Relationele Communicatie

### Tijd in relatie tot mezelf (module 1):

- Tijd en tijdsbeleving
- Attitude met betrekking tot tijd
- Timemanagement wetten en score
- Waar verlies ik tijd en energie
- Interne en externe tijdvreters

### Tijd en energie winnen (module 2):

- Hoe functioneert ons brein
- Connectie tussen rechter en linker hersenhelft
- Mindmapping
- Energie de vrije loop laten
- Creatief en innovatief denken
- Van uitstelgedrag naar besluitvaardigheid

### Tijd en doelen realiseren (module 3):

- Koppeling tussen ambitie en objectieven
- Wat wil en moet ik doen, wat doe ik echt
- Van doe naar doel mentaliteit
- Prioriteiten en einde maken aan tijdversplinsztering
- Verschil tussen tijd reserveren en tijd voorzien
- Het doe het nu principe

### Tijd en communicatie (module 4):

- De informatiewaterval
- Mindmap en onze informatiekkanalen
- Tijd winnen met betrekking tot communicatie
- Persoonlijke organisatie

### Cursus:

- Een halve dag per module

	BESCHRIJVING	PRIJS
<b>PACKAGE TIJD MANAGEMENT</b>	Per module en per coach	€ 650* (excl BTW)

\* Minimum 1 professionele coach per groep van 10 deelnemers

\* Prijzen exclusief huren van locatie, catering, transport en andere bijkomende diensten

\* Prijzen geldig tot 31/12/2011